……………………………………………… ……………………. dnia …………….

(pieczęć nagłówkowa wykonawcy usługi)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Sprawa/umowa nr ………………………………. z dnia ………………………………………………………..

W zakresie ……………………………………………………………………………………………….…………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię, nazwisko  osoby skierowanych do realizacji zamówienia1) | Rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego2) | Legitymacja kwalifikowanego  pracownika zabezpieczenia technicznego | | Poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu  do informacji niejawnych | | | Zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych3) | | Stanowisko (funkcja)4) | Podstawa dysponowania  (umowa o pracę lub inne) |
| numer | organ wydający | numer | klauzula | data ważności | numer | data wydania |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Data ……………………………. …………………….…………………………..…………………………………………………………………

podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania oferenta składania oświadczeń woli w jego imieniu

**UWAGA:**

1) - w przypadku, gdy pracownik zatrudniony przez Wykonawcę jest cudzoziemcem oprócz imienia i nazwiska należy wpisać posiadane obywatelstwo,

2) - w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot krajowy zatrudniający cudzoziemców lub podmiot zagraniczny zatrudniający pracowników nie posiadających obywatelstwa polskiego wykaz należy uzupełnić danymi: datę i miejsce urodzenia, obywatelstwo, nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności,

3) - dla osób pełniących funkcje pełnomocnika ds. OIN, inspektora BTI oraz administratora systemu należy dodatkowo wpisać w wierszu kolejnym w kolumnie nr 9 i 10 wykazu dane zaświadczeń o odbyciu szkoleń specjalistycznych,

4) - należy wpisać odpowiednio funkcję np.: kierownik przedsiębiorcy, pełnomocnik ochrony, inspektor BTI, administrator systemu, personel komórki odpowiedzialnej za przetwarzanie informacji niejawnych, pracownik zabezpieczenia technicznego, itd.